

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫНДИНООСТРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

Волховский муниципальный район

Ленинградская область

деревня Вындин Остров

ул. Школьная, д. 1 а

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « 2 » мая 2017 года № \_78\_\_

**Об утверждении Программы профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля - администрацией муниципального образования Вындиноостровское сельское поселение в 2017 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом поселения, администрация муниципального образования Вындиноостровское сельское поселение  **постановляет:**

1. Утвердить Программу профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – администрацией Октябрьского сельского поселения в 2017 году (прилагается)

2. Должностным лицам администрации, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение Программы профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля – администрацией муниципального образования Вындиноостровское сельское поселение в 2017 году, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Данное постановление вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава администрации М.Тимофеева

 Приложение

 к постановлению

администрации МО Вындиноостровское сельское поселение

от «2» мая 2017 № \_\_78\_\_\_

**П Р О Г Р А М М А**

**профилактики нарушений, осуществляемой органом муниципального контроля — администрацией МО Вындиноостровское сельское поселение в 2017 году**

Раздел I. Виды муниципального контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиевида муниципального контроля | Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 1. | муниципальный жилищный контроль | Специалист администрации, уполномоченный на осуществление муниципального контроля |
| 2. | Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения  | Специалист администрации, уполномоченный на осуществление муниципального контроля  |
| 3 | Муниципальный земельный контроль  | Специалист администрации, уполномоченный на осуществление муниципального контроля |
| 4 | Муниципальный контроль соблюдения требований по благоустройству территории МО Вындиноостровское сельское поселение  | Специалист администрации, уполномоченный на осуществление муниципального контроля |

РАЗДЕЛ II. Мероприятия по профилактике нарушений, реализуемые Администрацией

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | 2 квартал | Должностные лица, уполномоченныена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |
| 2 | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | В течение года (по мере необходимости) | Должностные лица, уполномоченныена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |
| 3 | Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | 4 квартал | Должностные лица, уполномоченныена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |
| 4. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом) | В течение года (по мере необходимости) | Должностные лица, уполномоченныена осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности, указанные в разделе I настоящей Программы |